|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1  к Порядку предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса |

Перечень документов,

представляемых индивидуальными предпринимателями и главами

крестьянских (фермерских) хозяйств для получения субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса

1. Заявление согласно Приложению 2 к Порядку.
2. Копия Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о внесении записи о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя или копия Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о создании крестьянского (фермерского) хозяйства.
3. Копия паспорта индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства.
4. Бизнес-план согласно Приложению 3 к Порядку, на бумажном носителе и в электронном виде.
5. Копии документов, подтверждающих вложение СМП в реализацию бизнес-плана собственных средств в размере не менее 20% от размера субсидии (для СМП, относящихся к приоритетной целевой группе, - не менее 15% от размера субсидии):

1) для подтверждения оплаты безналичным расчетом и получения товаров, имущества, работ, услуг у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:

а) платежное поручение с отметкой банка;

б) указанный в платежном поручении документ, на основании которого была произведена оплата;

в) документ, подтверждающий получение товара, имущества (универсальный передаточный документ, акт приема-передачи, накладная, товарная накладная, расходная накладная, товарно-транспортная накладная, требование-накладная, свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее в настоящем Порядке - ЕГРН), паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины) или услуги, работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг);

1. для подтверждения оплаты наличным расчетом и получения товаров, имущества, работ, услуг у индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или юридического лица:

а) кассовый чек;

б) документ, подтверждающий получение товара, имущества (товарный чек, копия чека, накладная, универсальный передаточный документ, акт приема-передачи, товарная накладная, товарно-транспортная накладная, требование-накладная, расходная накладная, свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины) или услуги, работы (акт выполненных работ, акт оказанных услуг);

1. для подтверждения оплаты безналичным расчетом и получения товаров, имущества у физического лица:

а) платежное поручение с отметкой банка;

б) документ, на основании которого была произведена оплата, указанный в платежном поручении (договор);

в) документ, подтверждающий получение имущества (акт приема-передачи, свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины);

1. для подтверждения оплаты наличным расчетом и получения товаров, имущества у физического лица:

а) документ, на основании которого была произведена оплата (договор);

б) расписка, расходный кассовый ордер, подтверждающие передачу-получение денежных средств;

в) документ, подтверждающий получение имущества (акт приема-передачи, свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины).

6. Копия документа, подтверждающего прохождение индивидуальным предпринимателем или главой крестьянского (фермерского) хозяйства обучения, или документа, подтверждающего наличие у индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства высшего юридического и (или) экономического образования либо профессиональной переподготовки по юридическим и (или) экономическим специальностям.

7. Копия документа, подтверждающего право на земельный участок либо нежилое помещение, предназначенные для ведения предпринимательской деятельности (при наличии соответствующего права).

8. Копии договора коммерческой концессии и свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии (при наличии).

9. Документы, подтверждающие принадлежность индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства к приоритетной целевой группе:

1. справка краевого государственного казенного учреждения центра занятости населения о признании гражданина безработным, выданная не ранее 1 года до даты представления в Центр заявления о предоставлении субсидии (при наличии соответствующего статуса);
2. копия справки Главного бюро медико-социальной экспертизы по Камчатскому краю об установлении инвалидности индивидуальному предпринимателю или главе крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае признания инвалидом);
3. документы, подтверждающие отнесение СМП к иным приоритетным группам.

10. Заявление о соответствии вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, вновь созданного крестьянского (фермерского) хозяйства условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», согласно Приложению 7 к Порядку.

11. Копии следующих документов:

- проекта освоения лесов, согласованного Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края (при реализации проектов на землях лесного фонда);

- документов, подтверждающих согласование с КГБУ «Природный парк «Вулканы Камчатки» (при реализации проектов на землях указанного учреждения);

- документов, подтверждающих согласование с Северо-Восточным ТУ «Росрыболовства» (при реализации проектов в водоохранной зоне).