Приложение № 2

к протоколу заседания Наблюдательного совета

АНО «Камчатский центр поддержки предпринимательства»

от 13.05.2021 № 4

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  протоколом заседания Наблюдательного совета АНО «Камчатский центр поддержки предпринимательства»  от 13.05.2021 № 4 |

Порядок проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса (далее – Порядок) регламентирует условия предоставления финансовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), осуществляющим деятельность на территории Камчатского края, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием предпринимательской деятельности.

1.2. Финансовая поддержка СМСП предоставляется АНО «Камчатский центр поддержки предпринимательства» (далее – Центр) в пределах субсидии из бюджета Камчатского края, предоставленной Центру на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П.

1.3. Порядок определяет проведение конкурсного отбора Центром, общие требования к участникам конкурса и критерии определения победителей конкурса для предоставления финансовой поддержки.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

1) конкурс – конкурсный отбор СМСП для предоставления финансовой поддержки СМСП в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с развитием бизнеса;

2) организатор конкурса – Центр;

3) Наблюдательный совет - Наблюдательный совет АНО «Камчатский центр поддержки предпринимательства», формируемый Министерством инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края;

4) рабочая группа – группа, сформированная Наблюдательным советом Центра, для определения участников конкурса, а также для решения иных вопросов в части предоставления СМСП финансовой поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

5) комиссия по предоставлению финансовой поддержки– комиссия, созданная Наблюдательным советом Центра, для определения победителей конкурса;

6) заявитель – индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) или юридическое лицо, подавшее конкурсную заявку на конкурс;

7) участник конкурса – заявитель, соответствующий условиям, предусмотренным частями 2 и 3 настоящего Порядка, и отобранный комиссией по предоставлению финансовой поддержки в соответствии с частью 5 настоящего Порядка;

8) победитель конкурса – участник конкурса, отобранный в соответствии с частью 6 настоящего Порядка;

9) конкурсная заявка – пакет документов, предоставляемый заявителем в соответствии с приложениями 1 и 2 настоящего Порядка.

1.5. Конкурс является открытым. Информация о проведении конкурса размещается в средствах массовой информации, а также может дублироваться в сети Интернет по адресу: http://kamgov.ru и (или) <http://мойбизнес41.рф>.

1.6. Победители конкурса в соответствии с настоящим Порядком определяются в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока приема организатором конкурса конкурсных заявок.

2. Требования к заявителям для признания их участниками конкурса и условия предоставления финансовой поддержки

2.1. Финансовая поддержка предоставляется, в размере, необходимом для реализации бизнес-плана заявителя и указанном в конкурсной заявке, но не более 2 000 тыс. рублей на одного заявителя. СМСП может обратиться за предоставлением финансовой поддержки повторно после окончания срока действия договора о предоставлении финансовой поддержки.

2.2. Средства финансовой поддержки предоставляются на финансирование расходов, связанных с развитием бизнеса, за исключением следующих расходов:

1) выплата заработной платы;

2) расчеты с бюджетами всех уровней по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) погашение кредитов, займов, комиссий, процентов, лизинговых платежей (за исключением уплаты первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга);

4) приобретение легковых автомобилей;

5) приобретение помещений, зданий, строений, сооружений, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности, в том числе жилых;

6) приобретение земельных участков, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;

7) приобретение товаров, предназначенных для последующей реализации (перепродажи);

8) приобретение транспортных средств и (или) самоходных машин до 2010 года выпуска (включительно);

9) оплата сделок с физическими лицами, за исключением приобретения транспортных средств, спецтехники, недвижимого имущества, сельскохозяйственных животных;

10) оплата коммунальных услуг;

11) оплата расходов по договорам аренды.

2.3. Требования, предъявляемые к заявителям для признания участниками конкурса:

1) заявитель является СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

3) заявитель не является участником соглашений о разделе продукции;

4) заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации);

6) средства финансовой поддержки не направлены на деятельность заявителя, связанную с осуществлением производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также с добычей и (или) реализацией полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

7) заявитель – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя финансовой поддержки не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель финансовой поддержки – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) наличие договора коммерческой концессии и свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии (для предоставления финансовой поддержки в рамках коммерческой концессии);

9) заявитель осуществляет следующие виды деятельности:

- производство продукции;

- деятельность туристических агентств и туроператоров;

- заявитель осуществляет деятельность согласно кодам 55.10,55.20.55.30 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

- деятельность в области спорта;

- образование в области спорта и отдыха;

- общественное питание;

- сельское хозяйство;

- сбор, обработка, переработка и утилизация отходов;

- деятельность народных художественных промыслов;

- деятельность в области ремесел, при условии, что вид ремесленной деятельности входит в Перечень видов ремесленной деятельности, утвержденный постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 413-П;

- деятельность в сфере социального предпринимательства, при условии наличия сведений об отнесения такого СМСП к социальному предприятию в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) заявитель состоит на налоговом учете на территории Камчатского края, осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Камчатского края;

12) наличие в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц вида(ов) деятельности, соответствующего(их) осуществляемому(ым) заявителем виду(ам) предпринимательской деятельности и реализуемому проекту;

13) отсутствие в отношении заявителя решения об отказе в предоставлении государственной поддержки в связи с представлением им недостоверных документов и (или) сведений, принятого в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления на предоставление финансовой поддержки и документов, прилагаемых к нему;

14) в случае признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло более трех лет;

15) софинансирование заявителем бизнес-плана составляет не менее 30 % от запрашиваемой суммы финансовой поддержки.

В качестве софинансирования не учитываются расходы, произведенные по сделкам с физическими лицами, не зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, за исключением сделок по приобретению сельскохозяйственных животных, недвижимого имущества, спецтехники, транспортных средств, а также не учитываются расходы на выплату заработной платы, процентов по кредитам, штрафы, пени, комиссия банка, расчеты с бюджетами всех уровней по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, погашение кредитов, займов, комиссий, процентов, лизинговых платежей (за исключением уплаты первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга), приобретение материальных ценностей с целью дальнейшей реализации, приобретение легковых автомобилей, приобретение помещений, зданий, строений, сооружений, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности, в том числе жилых, приобретение земельных участков, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности.

В качестве софинансирования принимаются затраты, произведенные заявителем за счет собственных средств после даты заключения договора о предоставлении финансовой поддержки согласно представленному бизнес-плану;

16) наличие подтвержденного права на земельный участок и (или) помещение, предназначенный(ое) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования земельного участка и (или) нежилого помещения для реализации бизнес-плана);

17) запрашиваемая заявителем сумма финансовой поддержки не превышает 2 000 тыс. рублей;

18) отсутствие принятого ранее в отношении СМСП решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

19) отсутствие принятого ранее в отношении заявителя решения о предоставлении финансовой поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса и сроки ее оказания не истекли;

20) конкурсная заявка оформлена в соответствии с требованиями Порядка и содержит все документы согласно перечню документов, необходимых для получения финансовой поддержки (для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств - приложение 1 к настоящему Порядку; для юридических лиц - приложение 2 к настоящему Порядку).

3. Порядок приёма заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Срок приема организатором конкурса конкурсных заявок устанавливается Наблюдательным советом и составляет не менее 20 рабочих дней.

3.2. Уведомление о начале и окончании срока приема конкурсных заявок (далее – Уведомление) размещается организатором конкурса в средствах массовой информации не менее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема конкурсных заявок. Уведомление может дублироваться в сети Интернет по адресу: http://kamgov.ru и (или) http://мойбизнес41.рф.

3.3. В Уведомлении указывается следующая информация:

1) наименование конкурсного отбора;

2) информация об организаторе конкурсного отбора;

3) адрес для подачи конкурсных заявок;

4) срок и время приема конкурсных заявок с указанием даты и времени начала и окончания приема конкурсных заявок;

5) информацию об общем объеме финансирования, предусмотренного для оказания финансовой поддержки СМСП в рамках конкурсного отбора (далее – объем финансирования);

6) ссылку на официальный сайт Центра, на котором размещен Порядок проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса.

3.4. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет конкурсную заявку и документы, прилагаемые к ней организатору конкурса в сроки, указанные в Уведомлении.

3.5. В рамках одного конкурсного отбора заявитель имеет право подать только одну конкурсную заявку.

3.6. В конкурсную заявку заявителя - индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства) входят документы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.7. В конкурсную заявку заявителя - юридического лица входят документы согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.8. Все листы конкурсной заявки должны быть сшиты, пронумерованы, заверены подписью индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.

3.9. Конкурсная заявка может быть передана организатору конкурса курьерской службой доставки или представлена организатору конкурса лично заявителем либо его представителем.

3.10. Конкурсные заявки регистрируются в журнале регистрации конкурсных заявок в момент их поступления организатору конкурса. В случае личного представления конкурсной заявки запись регистрации включает в себя номер по порядку, наименование заявителя, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конкурсную заявку, подпись и расшифровку подписи лица, принявшего конкурсную заявку. При поступлении конкурсной заявки через курьерскую службу доставки запись регистрации включает в себя номер по порядку, наименование заявителя, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, принявшего конкурсную заявку.

3.11. Датой и временем поступления конкурсной заявки считаются дата и время ее получения организатором конкурса.

3.12. В случае одновременного поступления организатору конкурса двух или более конкурсных заявок, направленных через курьерскую службу доставки, последовательность их регистрации устанавливается в соответствии с датой их отправления.

3.13. Заявитель вправе отозвать конкурсную заявку в любое время до первого заседания рабочей группы.

3.14. Отзыв конкурсной заявки производится на основании письменного заявления заявителя.

3.15. После рассмотрения заявки рабочей группой конкурсная заявка возврату не подлежит.

3.16. Конкурсные заявки, поступившие организатору конкурса до начала либо после окончания срока приема конкурсных заявок, в журнале регистрации конкурсных заявок не регистрируются, к участию в конкурсе не допускаются и в течение пяти рабочих дней со дня их поступления организатору конкурса возвращаются заявителю.

3.17. Решение о предоставлении финансовой поддержки победителям конкурса принимается в течение 30 рабочих дней с даты окончания срока приема организатором конкурса конкурсных заявок.

4. Порядок определения участников и победителей конкурса

4.1. Определение победителей конкурса в соответствии с настоящим Порядком проводится в 2 этапа:

- первый этап – определение участников конкурса;

- второй этап – определение победителей конкурса.

5. Первый этап рассмотрения конкурсных заявок и определение участников конкурса

5.1. Определение участников конкурса проводится рабочей группой.

* 1. Рабочая группа в рамках проведения первого этапа конкурса проводит рассмотрение и анализ конкурсных заявок на предмет соответствия условиям, установленным частями 2и 3 настоящего Порядка, а также проводит оценку конкурсной заявки участника конкурса согласно критериям, установленным приложением 6 к настоящему Порядку.
  2. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня приема конкурсной заявки запрашивает у Министерства инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края:

1) сведения о наличии либо отсутствии принятого ранее в отношении заявителя решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и об истечении срока ее оказания;

2) сведения о признании заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее трех лет;

3) сведения о наличии у участника конкурса по состоянию на дату подачи конкурсной заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, при отсутствии в составе представленной участником конкурса конкурсной заявки справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сформированная на дату не ранее, чем за 30 дней до даты обращения за предоставлением финансовой поддержки.

5.4. Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края в течение 10 рабочих дней предоставляет вышеуказанные сведения организатору конкурса.

5.5. Определение участников конкурса проводится рабочей группой. Рабочая группа в рамках проведения первого этапа конкурса проводит оценку конкурсной заявки заявителя согласно критериям, установленным приложением 6 к настоящему Порядку.

5.6. Оценка конкурсных заявок заявителей осуществляется в соответствии с критериями, установленными приложением 6 к настоящему Порядку.

5.7. По каждому критерию бизнес-плана каждым членом рабочей группы присваивается оценка от 1 до 5. Средняя итоговая оценка бизнес-плана по каждому критерию рассчитывается как суммарное значение присвоенных членами рабочей группы оценок по каждому критерию бизнес-плана, деленного на количество оценивающих бизнес-план членов рабочей группы.

5.8. Баллы по каждому критерию оценки бизнес-плана присваиваются исходя из средней итоговой оценки бизнес-плана по каждому критерию.

5.9. Баллы, присвоенные рабочей группой по всем критериям оценки конкурсных заявок, суммируются.

5.10. Заявители, соответствующие условиям, установленным частями 2 и 3 настоящего Порядка, признаются участниками конкурса.

5.11. Рабочей группой оформляется протокол определения участников конкурса, который содержит список заявителей, признанных участниками конкурса, и список заявителей, которые не были признаны участниками конкурса, с указанием причин такого решения, а также резюме проекта для каждой конкурсной заявки участников конкурса по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

5.12. Рабочей группой принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки заявителям, не признанным участниками конкурса, о чем заявители уведомляются организаторомконкурса в течение 5 календарных дней с даты принятия такого решения рабочей группой.

6. Второй этап рассмотрения конкурсных заявок и определение победителей конкурса

6.1. Определение победителей конкурса проводится комиссией по предоставлению финансовой поддержки на основании очной защиты проектов участниками конкурса.

6.2. Защита проектов участниками конкурса. может производиться в онлайн или в офлайн форматах либо посредством телефонной связи.

6.3. Участник конкурса принимает участие в защите проектов лично либо при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, обеспечивает участие в защите проектов своего законного представителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством РФ. В случае, если в защите проектов участник конкурса не смог принять участие лично либо обеспечить присутствие на защите своего законного представителя, такой участник конкурса не может быть признан победителем конкурса.

6.4. Участник конкурса извещается организатором конкурса о месте и времени проведения защиты проектов посредством телефонной связи и(или) по адресу электронной почты, указанной в конкурсной заявке.

6.5. Длительность защиты проекта участником конкурса не может превышать 15 минут.

6.6. По итогам защиты проекта каждый член комиссии по предоставлению финансовой поддержки присваивает конкурсной заявке от 0 до 5 баллов. При присвоении баллов конкурсной заявке члены комиссии по предоставлению финансовой поддержки руководствуются значимостью проекта для развития Камчатского края и(или) муниципального образования социально-экономической ролью проекта, уникальностью проекта, уровнем потребности в данном виде товаров (работ, услуг), качеством защиты участником конкурса проекта, полнотой описания реализуемого проекта, эффектом реализации проекта, степенью готовности к реализации проекта.

Итоговый балл оценки защиты проекта рассчитывается по следующей формуле:

Sf = (S1 + S2 + S3 + … + Si) / i

Sf – итоговый балл оценки защиты проекта;

S1,2...i – балл, присвоенный конкурсной заявке i-тым членом комиссии по предоставлению финансовой поддержки;

i – количество членов комиссии по предоставлению финансовой поддержки.

6.7. Участник конкурса признается финалистом конкурса в случае, если итоговый балл оценки защиты проекта участника конкурса составляет 3 и более баллов.

6.8. Для каждого финалиста конкурса рассчитывается рейтинговая оценка по следующей формуле:

R = (Sf \* 10 + K)

R – рейтинговая оценка финалиста конкурса;

Sf – итоговый балл оценки защиты проекта;

K – количество баллов, присвоенных финалистам конкурса рабочей группой.

6.9. Список финалистов конкурса ранжируется в соответствии с итоговой рейтинговой оценкой в порядке убывания, от наибольшей рейтинговой оценки к наименьшей.

6.10. В случае если двум и более финалистам конкурса присвоены равные итоговые рейтинговые оценки, преимущество в ранжировке имеет финалист конкурса, конкурсная заявка которого поступила ранее.

6.11. Победителями конкурса признаются финалисты конкурса, набравшие максимальные итоговые рейтинговые оценки, и которым возможно предоставление финансовой поддержки в запрашиваемом финалистом конкурса объеме в пределах объема финансирования, указанного в Уведомлении, но не более 2 000,00 тыс. руб.

6.12. Комиссия по предоставлению финансовой поддержки принимает решение о предоставлении победителям конкурса финансовой поддержки в размере, необходимом для реализации бизнес-плана и указанном в заявке на участие в конкурсном отборе, в пределах средств, имеющихся у организатора конкурса на данное направление поддержки.

# 6.13. В случае недостаточности у организатора конкурса средств для предоставления победителю конкурса запрашиваемой суммы финансовой поддержки в полном объеме, финансовая поддержка предоставляется победителю конкурса с его согласия в пределах имеющегося у организатора конкурса остатка средств.

# 6.14. Победитель конкурса вправе отказаться от финансовой поддержки в пределах имеющегося у организатора конкурса остатка средств. В случае отказа победителя конкурса от получения финансовой поддержки в сумме имеющегося у организатора конкурса остатка средств договор о предоставлении финансовой поддержки не заключается.

# 6.15. Комиссией по предоставлению финансовой поддержки принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки финалистам конкурса, не признанным победителями конкурса, о чем финалисты конкурса уведомляются организатором конкурса в течение 5 календарных дней с даты принятия такого решения комиссией по предоставлению финансовой поддержки.

6.16. Комиссией по предоставлению финансовой поддержки оформляется протокол определения победителей конкурса и размера финансовой поддержки, в котором содержится список финалистов конкурса, присвоенные им итоговые рейтинговые оценки, список победителей конкурса, решение комиссии по предоставлению финансовой поддержки о размере финансовой поддержки для каждого победителя конкурса.

# 6.17. О принятом положительном решении о предоставлении финансовой поддержки организатор конкурса извещает победителей конкурса в течение 5 календарных дней со дня принятия комиссией по предоставлению финансовой поддержки соответствующего решения.

# 7. Порядок заключения и исполнения договора о предоставлении финансовой поддержки

# 7.1. На основании решения комиссии по предоставлению финансовой поддержки в течение 30 календарных дней организатором конкурса с победителем(ями) конкурса заключается(ются) договор(ы) о предоставлении финансовой поддержки.

# 7.2. В случае если победитель конкурса не подписал по любым причинам договор в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении финансовой поддержки, это расценивается как односторонний отказ победителя конкурса от получения финансовой поддержки.

# 7.3. В случае, если до заключения договора(ов) с победителем(лями) конкурса организатору конкурса станут известны факты, подтверждающие недостоверность сведений и (или) документов, предоставленных победителем(лями) конкурса, договор о предоставлении финансовой поддержки не заключается.

# 7.4. Финансовая поддержка предоставляется в соответствии с договором о предоставлении финансовой поддержки путем перечисления денежных средств с расчетного счета организатора конкурса на расчетный счет победителя конкурса или на счета третьих лиц на основании представленных победителем конкурса документов (заявление на перечисление средств с приложением счетов на оплату и (или) договоров, заключенных между победителем конкурса и производителями (поставщиками, продавцами) товаров, работ и услуг).

# 7.5. В случае, если создание нового(новых) рабочего(их) мест(а) предусмотрено бизнес-планом, представленным в составе конкурсной заявки, обязательным условием предоставления финансовой поддержки, включаемым в договор о предоставлении финансовой поддержки, является создание такого(их) нового(ых) рабочего(их) мест(а) в течение первого календарного года после даты заключения договора о предоставлении финансовой поддержки, с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия договора о предоставлении финансовой поддержки.

7.6. Обязательным условием предоставления финансовой поддержки, включаемым в договор о предоставлении финансовой поддержки, является предоставление документов, подтверждающих софинансирование заявителем бизнес-плана в размере, указанном в бизнес-плане в соответствии с заявленной сметой расходов в срок, установленный договором о предоставлении финансовой поддержки.

7.7. Получатель финансовой поддержки представляет организатору конкурса информацию о:

1) финансово-экономических показателях своей деятельности по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении финансовой поддержки;

2) исполнении обязательства, установленного частью 7.5. настоящего Порядка, в сроки, указанные в договоре о предоставлении финансовой поддержки.

7.8. В соответствии с договором о предоставлении финансовой поддержки организатор конкурса осуществляет контроль целевого использования средств финансовой поддержки.

7.9.Отчет о целевом использовании средств финансовой поддержки предоставляется организатору конкурса в срок и по форме, установленным договором о предоставлении финансовой поддержки.

7.10. Средства финансовой поддержки подлежат возврату на расчетный счет организатора конкурса в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления организатора конкурса в следующих случаях:

1) нарушения получателем финансовой поддержки условий настоящего Порядка, договора о предоставлении финансовой поддержки, в том числе выявленные по фактам проверки;

2) установления факта представления получателем средств финансовой поддержки недостоверных сведений и (или) документов.

7.11. Решение о возврате средств финансовой поддержки принимает комиссия по предоставлению финансовой поддержки.

7.12. Уведомление о возврате средств финансовой поддержки направляется организатором конкурса получателю средств финансовой поддержки в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 7.10. настоящего Порядка.

7.13. В случае невозврата средств финансовой поддержки получателем средств финансовой поддержки в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления организатора конкурса, средства финансовой поддержки подлежат взысканию организатором конкурса в судебном порядке.

7.14. Обязательным условием предоставления финансовой поддержки, включаемым в договор о предоставлении финансовой поддержки, является согласие получателя средств финансовой поддержки на осуществление Центром и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем средств финансовой поддержки условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки.

# 7.15. В течение действия договора о предоставлении финансовой поддержки оборудование, основные средства, на финансирование затрат приобретения которого предоставлена финансовая поддержка, не может быть передано в аренду и реализовано третьим лицам.

7.16. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки получателем средств финансовой поддержки.

Приложение 6 к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса

Критерии оценки конкурсных заявок участников конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Значения | Баллы |
| 1. Отнесение к приоритетной группе заявителей | 1. Участник конкурса - индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) относится к одной или нескольким приоритетным группам заявителей:  - бывший зарегистрированный безработный (физическое лицо, снятое с учета в качестве безработного не ранее, чем за 90 дней до даты государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо главы крестьянского (фермерского) хозяйства);  - физическое лицо, имеющее инвалидность;  - физическое лицо в возрасте до 35 лет или старше 65 лет;  - молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, многодетных семей, семей, воспитывающих детей-инвалидов;  - женщина, воспитывающая детей в возрасте до 8 лет (мать одиночка).  2. Участник конкурса - юридическое лицо, в уставном капитале которого доля, принадлежащая физическим лицам, относящимся к одной или нескольким следующим приоритетным группам, составляет более 50 %:  - бывший зарегистрированный безработный (физическое лицо, снятое с учета в качестве безработного не ранее, чем за 90 дней до даты государственной регистрации в качестве учредителя вновь созданного юридического лица;  - физическое лицо, имеющее инвалидность;  - физическое лицо в возрасте до 35 лет или старше 65 лет;  - молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, многодетных семей, семей, воспитывающих детей-инвалидов;  - женщина, воспитывающая детей в возрасте до 8 лет (мать одиночка). | 10 |
| 2. Территориальный признак | 1. Участник конкурса реализует проект на земельных участках, предоставленных в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  2. Участник конкурса реализует проект в городском округе «поселок Палана», в Карагинском, Тигильском, Соболевском, Олюторском, Пенжинском муниципальных районах, Алеутском муниципальном округе Камчатского края | 5 |
| 3. Создание новых рабочих мест, предусмотренных бизнес-планом | создание новых рабочих мест не предусмотрено | 0 |
| предусмотрено создание 1-2 рабочих мест | 10 |
| предусмотрено создание от 3 и более рабочих мест | 15 |
| 4. Оценка бизнес-плана | 1. Анализ рынка |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 | 0 |
| - средняя итоговая оценка более 3 | 2 |
| 1. Маркетинговый план |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 | 0 |
| - средняя итоговая оценка более 3 | 2 |
| 1. Производственный план |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 | 0 |
| - средняя итоговая оценка более 3 | 2 |
| 1. Финансовый план |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 | 0 |
| - средняя итоговая оценка более 3 | 2 |
| 1. План движения денежных средств |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 | 0 |
| - средняя итоговая оценка более 3 | 2 |
| 1. Уровень софинансирования проекта, планируемый заявителем к подтверждению в обязательном порядке | Доля софинансирования проекта заявителем составляет от 30% до 50% от суммы финансовой поддержки | 5 |
| Доля софинансирования проекта заявителем составляет от 50% до 70% от суммы финансовой поддержки | 10 |
| Доля софинансирования проекта заявителем составляет свыше 70% от суммы финансовой поддержки | 15 |
| 1. Направление расходования средств финансовой поддержки | В случае направления средств финансовой поддержки на приобретение оборудования в объеме от 50% и более от суммы финансовой поддержки | 15 |
| Иное | 0 |

Приложение 7 к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса

Резюме проекта для конкурсной заявки участника конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование СМСП-участника конкурса |  |  |
| Наименование проекта участника конкурса |  |  |
| Оценки конкурсной заявки участника конкурса | | |
| Наименование критерия | Значения | Присвоенные  баллы |
| 1. Отнесение к приоритетной группе заявителей | 1. Участник конкурса - индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) относится к одной или нескольким приоритетным группам заявителей:  - бывший зарегистрированный безработный (физическое лицо, снятое с учета в качестве безработного не ранее, чем за 90 дней до даты государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо главы крестьянского (фермерского) хозяйства);  - физическое лицо, имеющее инвалидность;  - физическое лицо в возрасте до 35 лет или старше 65 лет;  - молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, многодетных семей, семей, воспитывающих детей-инвалидов;  - женщина, воспитывающая детей в возрасте до 8 лет (мать одиночка).  2. Участник конкурса - юридическое лицо, в уставном капитале которого доля, принадлежащая физическим лицам, относящимся к одной или нескольким следующим приоритетным группам, составляет более 50 %:  - бывший зарегистрированный безработный (физическое лицо, снятое с учета в качестве безработного не ранее, чем за 90 дней до даты государственной регистрации в качестве учредителя вновь созданного юридического лица;  - физическое лицо, имеющее инвалидность;  - физическое лицо в возрасте до 35 лет или старше 65 лет;  - молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, многодетных семей, семей, воспитывающих детей-инвалидов;  - женщина, воспитывающая детей в возрасте до 8 лет (мать одиночка). |  |
| 2. Территориальный признак | 1. Участник конкурса реализует проект на земельных участках, предоставленных в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  2. Участник конкурса реализует проект в городском округе «поселок Палана», в Карагинском, Тигильском, Соболевском, Олюторском, Пенжинском муниципальных районах, Алеутском муниципальном округе Камчатского края |  |
| 3. Создание новых рабочих мест, предусмотренных бизнес-планом | создание новых рабочих мест не предусмотрено |  |
| предусмотрено создание 1-2 рабочих мест |  |
| предусмотрено создание от 3 и более рабочих мест |  |
| 1. Оценка бизнес-плана | 1. Анализ рынка |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 |  |
| - средняя итоговая оценка более 3 |  |
| 1. Маркетинговый план |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 |  |
| - средняя итоговая оценка более 3 |  |
| 1. Производственный план |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 |  |
| - средняя итоговая оценка более 3 |  |
| 1. Финансовый план |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 |  |
| - средняя итоговая оценка более 3 |  |
| 1. План движения денежных средств |  |
| - средняя итоговая оценка менее 3 |  |
| - средняя итоговая оценка более 3 |  |
| 1. Уровень софинансирования проекта, планируемый заявителем к подтверждению в обязательном порядке | Доля софинансирования проекта заявителем составляет от 30% до 50% от суммы финансовой поддержки |  |
| Доля софинансирования проекта заявителем составляет от 50% до 70% от суммы финансовой поддержки |  |
| Доля софинансирования проекта заявителем составляет свыше 70% от суммы финансовой поддержки |  |
| 1. Направление расходования средств финансовой поддержки | В случае направления средств финансовой поддержки на приобретение оборудования в объеме от 50% и более от суммы финансовой поддержки |  |
| Иное |  |
| Значение суммарных баллов конкурсной заявки | |  |
| Комментарии членов комиссии по предоставлению финансовой поддержки к конкурсной заявке, в т.ч. к бизнес-плану участника конкурса | | |
|  | | |

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/